

## ZAAO klientu pašapkalpošanās sistēmas klientiem.zaao.lv lietošanas noteikumi

1. Lietošanas noteikumu mērķis un termiņi
  - 1.1. Lietošanas noteikumu mērķis
    - 1.1.1. Lietošanas noteikumu mērķis ir sniegt ZAAO klientiem informāciju par klientiem.zaao.lv Lietošanas noteikumiem un noteikt Klienta un ZAAO saistības attiecībā uz klientiem.zaao.lv lietošanu.  
Klienta pienākums ir iepazīties ar Lietošanas noteikumiem un piekrist tiem.
    - 1.1.2. Termiņi
      - 1.1.2.1. Mājas lapa – ZAAO piederoša interneta vietne ar adresi klientiem.zaao.lv, kurā Klientiem tiek sniegta iespēja iepazīties ar Klienta norēķinu stāvokli par no ZAAO saņemtajiem pakalpojumiem, aplūkot tekošajā gadā saņemtos un plānotos pakalpojumus, kā arī veikt apmaksu saskaņā ar Klientam piedādīto aprēķinu vai rēķinu
      - 1.1.2.2. ZAAO – SIA „ZAAO”, vienotās reģistrācijas numurs 44103015509, juridiskā adrese – Rīgas iela 32, Valmiera, LV-4201.
      - 1.1.2.3. Klients – ZAAO pakalpojumu saņēmējs – juridiska vai fiziska persona, ar kuru ir noslēgts līgums
      - 1.1.2.4. Lietotājs – ZAAO Klients, kas, atbilstoši šiem Lietošanas noteikumiem, izmanto klientiem.zaao.lv.
      - 1.1.2.5. Lietotāja konts – informācijas kopums, kas informē klientiem.zaao.lv par to, kuriem failiem un mapēm Lietotājs var piekļūt, kādas izmaiņas un darbības var veikt, un tajā norādīta arī personīgā informācija un iestatījumi. Lietotājs savam Lietotāja kontam piekļūst, izmantojot e-pastu un paroli. Lietotājs – fiziska persona – Lietotāja kontam var piekļūt, sadaļā „Fiziskām personām” ievadot Klienta līguma numuru un personas kodu.
      - 1.1.2.6. Lietošanas noteikumi – šie ZAAO klientu pašapkalpošanās sistēmas klientiem.zaao.lv lietošanas noteikumi
      - 1.1.2.7. Parole – Lietotāja izvēlēta parole, kuru tas izmanto, lai pieslēgtos klientiem.zaao.lv.
      - 1.1.2.8. Reģistrēšanās – reģistrācijas formas aizpildīšana, datu ievadīšana, piekrišana Lietošanas noteikumiem un citu darbību kopums, kuru veikšana ir priekšnoteikums Mājas lapas izmantošanai.
2. Vispārējie noteikumi
  - 2.1. Šie Lietošanas noteikumi sniedz Lietotājam informāciju par klientiem.zaao.lv un nosaka Lietotāja un ZAAO saistības attiecībā uz klientiem.zaao.lv izmantošanu.
  - 2.2. Pirms klientiem.zaao.lv Lietotāja konta reģistrācijas, Lietotāja pienākums ir pienācīgi iepazīties un piekrist šiem Lietošanas noteikumiem.
  - 2.3. Lietotājs apņemas izmantot klientiem.zaao.lv atbilstoši šiem Lietošanas noteikumiem.
  - 2.4. Lietotājs apstiprina, ka, veicot Lietotāja konta reģistrēšanu, tā iesniegtie dati ir patiesi, spēkā esoši un pilnīgi. Nepatiesu datu iesniegšanas gadījumā ZAAO ir tiesīga pārtraukt Lietotājam piekļuvi Lietotāja kontam.
  - 2.5. Lietotāja konta reģistrācija Klientiem notiek elektroniskā veidā, Lietotājam aizpildot reģistrācijas formu un apstiprinot Lietošanas noteikumus, kam seko apstiprinājuma e-pasta nosūtīšana un Lietotāja norādīto e-pasta adresi. Reģistrācija ir pabeigta pēc atbildēšanas uz apstiprinājuma e-pastu.
  - 2.6. Lietotāji - fiziskas personas -, kam nav nepieciešams saņemt rēķinu, piekļūt savam Lietotāja kontam var piekļūt sadaļā „Fiziskām personām”, autorizācijas logā ievadot līguma numuru formātā XXXXXX/X vai XXX-X-XXX un personas kodu formātā XXXXXX-XXXXX.
  - 2.7. Lietotāji – ZAAO klienti, kuri saņem ikmēneša rēķinus -, reģistrējoties sistēmā klientiem.zaao.lv, vienlaikus piekrist atteikties no ZAAO rēķinu saņemšanas pa pastu. Pēc reģistrācijas Lietotājiem uz līgumā norādīto kontaktadresi parakstīšanai tiek nosūtīta vienošanās par izmaiņām līgumā ar ZAAO par turpmāko pakalpojumu rēķinu nosūtīšanu un saņemšanu, ja šādi noteikumi nav iekļauti spēkā esošajā līgumā.
  - 2.8. Klientam nosūtītā vienošanās par izmaiņām līgumā jāparaksta un jānosūta ZAAO 1 mēneša laikā no saņemšanas brīža, pretējā gadījumā pieeja sistēmai klientiem.zaao.lv uz laiku tiks slēgta. ZAAO nodrošinās rēķinu nosūtīšanu pa pastu līdz brīdim, kamēr nav parakstīta vienošanās par elektronisko rēķinu saņemšanu ZAAO izveidotajā sistēmā klientiem.zaao.lv.
  - 2.9. klientiem.zaao.lv Lietotājs tiek identificēts:
    - 2.9.1. pēc Lietotāja e-pasta adreses un Paroles, ja Lietotājs reģistrējas darbam sistēmā;

- 2.9.2. pēc Lietotāja sadzīves atkritumu izvešanas līguma numura un Lietotāja personas koda, ja Lietotājs ir fiziska persona, kura nesaņem ikmēneša rēķinus un nevēlas reģistrēties sistēmā.
  - 2.10. Lietotājam piešķirtais Lietotājvārds un Parole ir konfidenciāla informācija, kuru Lietotājs un ZAAO apņemas neizpaust trešajām personām un novērst trešo personu iespējas to uzzināt un/vai lietot.
  - 2.11. Piekļuve klientiem.zaao.lv tiek bloķēta uz laiku, ja ZAAO ir pamatotas aizdomas par nelikumīgu klientiem.zaao.lv izmantošanu.
  - 2.12. klientiem.zaao.lv pakalpojumi ir pieejami internetā 24 stundas diennaktī:
    - 2.12.1. ja vien to neliedz no ZAAO neatkarīgi apstākļi;
    - 2.12.2. ja netiek veikti klientiem.zaao.lv profilakses darbi vai darbi, kas saistīti ar klientiem.zaao.lv uzlabošanu.
  - 2.13. ZAAO ir tiesības vienpusējā kārtā noteikt klientiem.zaao.lv pieejamo pakalpojumu apjomu un to sniegšanas kārtību un mainīt to jebkurā laikā, kā arī mainīt šos Lietošanas noteikumus, iepriekš par to nebrīdinot Lietotāju, attiecīgās izmaiņas publicējot klientiem.zaao.lv.
  - 2.14. Informāciju par klientiem.zaao.lv pieejamiem pakalpojumiem un to sniegšanas kārtību, kā arī par spēkā esošajiem Lietošanas noteikumiem Lietotājs var saņemt 8.3. punktā noteiktajā kārtībā.
  - 2.15. klientiem.zaao.lv pieejamais pakalpojumu apjoms fiziskajām un juridiskajām personām var atšķirties.
3. Lietotāja saistības
    - 3.1. Lietotājs apņemas:
      - 3.1.1. reģistrējot Lietotāja kontu klientiem.zaao.lv, sniegt patiesu informāciju un nekavējoties paziņot ZAAO par jebkurām izmaiņām tā sniegtajā informācijā, tai skaitā, norādīt precīzu sava e-pasta adresi;
      - 3.1.2. glabāt drošībā konfidenciālu informāciju, kura saistīta ar klientiem.zaao.lv lietošanu;
      - 3.1.3. nodrošināt sava datora atbilstību klientiem.zaao.lv pakalpojumu saņemšanas minimālajām prasībām;
      - 3.1.4. pieprasīt nosūtīt ZAAO rēķinu uz Lietotāja e-pasta adresi 8.3. punktā noteiktajā kārtībā, ja nevar to saņemt klientiem.zaao.lv.
    - 3.2. klientiem.zaao.lv dīkstāve, bojājumi vai citi iemesli, kas Lietotājam liedz saņemt rēķinu klientiem.zaao.lv, neatbrīvo Lietotāju no pienākuma samaksāt ZAAO rēķinus noteiktajā termiņā.
    - 3.3. Lietotājs ir atbildīgs par izvēlēto un klientiem.zaao.lv norādīto e-pasta adresi pareizību un sava e-pasta pieejamību un drošību.
    - 3.4. Piekrītot šiem Lietošanas noteikumiem, Lietotājs apliecina, ka tas piekrita tā sniegto personas datu apstrādei klientiem.zaao.lv pakalpojumu sniegšanas nolūkā.
    - 3.5. Lietotājam ir tiesības:
      - 3.5.1. informēt ZAAO par pamanītajām nepilnībām vai neprecizitātēm klientiem.zaao.lv;
      - 3.5.2. netraucēti izmantot Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktās tiesības.
    - 3.6. Lietotājs piekrīt, ka kopā ar paziņojumu par Lietotāja kontam piesaistītā ZAAO Klienta jauna rēķina izveidošanu klientiem.zaao.lv uz Lietotāja e-pasta adresi un/vai mobilā telefona numuru tiek nosūtīti komerciāli vai informatīvi paziņojumi par sadarbību ar ZAAO. Lietotājam ir tiesības atteikties no komerciālu paziņojumu saņemšanas, rakstveidā par to informējot ZAAO.
  4. ZAAO saistības
    - 4.1. ZAAO apņemas:
      - 4.1.1. identificēt Lietotāju klientiem.zaao.lv atbilstoši šiem Lietošanas noteikumiem;
      - 4.1.2. nodrošināt klientiem.zaao.lv pakalpojumu sniegšanu Lietotājam saskaņā ar šiem Lietošanas noteikumiem un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem;
      - 4.1.3. nosūtīt uz Lietotāja kontā norādīto e-pasta adresi paziņojumu par Lietotāja kontam piesaistīta ZAAO Klienta jauna rēķina izveidošanu klientiem.zaao.lv.
    - 4.2. ZAAO nav atbildīgs par bojājumiem, traucējumiem vai kvalitātes pazemināšanos klientiem.zaao.lv darbībā, ja to cēlonis ir bojājumi, darbības traucējumi Lietotāja iekārtās, Lietotāja e-pasta konfigurācijā vai noslogotībā, neatbilstošu vai nelicencētu iekārtu vai programmatūras izmantošana, pārtraukums elektroenerģijas piegādē Lietotāja pusē vai Lietotāja datora neatbilstība klientiem.zaao.lv pakalpojumu saņemšanas minimālajām prasībām.
    - 4.3. ZAAO nav atbildīgs, ja Lietotājs nesaņem ZAAO nosūtīto informāciju uz Lietotāja norādīto e-pasta adresi. Informācija tiek uzskatīta par nosūtītu Lietotājam ar tās nosūtīšanas brīdi.
    - 4.4. ZAAO apņemas klientiem.zaao.lv darbības pārtraukuma gadījumā pēc Lietotāja pieprasījuma nosūtīt rēķina kopiju uz Lietotāja norādīto e-pasta adresi bez maksas. ZAAO apņemas ievērot fizisko personu datu aizsardzību regulējošos normatīvos aktus. Lietotāja personas dati bez tā piekrišanas netiks nodoti trešajām

personām, izņemot, ZAAO Klienta saistību neizpildes gadījumā – trešajām personām, kas veic parādu piedziņu.

#### 5. Norēķinu kārtība

5.1. klientiem.zaao.lv lietošana ir bez maksas, ja vien šajos Lietošanas noteikumos vai klientiem.zaao.lv nav noteikts citādāk.

#### 6. klientiem.zaao.lv pakalpojumu sniegšanas pārtraukšana

6.1. Lietošanas noteikumi stājas spēkā ar klientiem.zaao.lv Lietotāja konta reģistrēšanu un ir spēkā uz nenoteiktu laiku.

6.2. Lietotājam ir tiesības vienpusēji pārtraukt klientiem.zaao.lv izmantošanu, par to rakstveidā paziņojot ZAAO, ja klientiem.zaao.lv izmantošanu neparedz Klienta un ZAAO līgumattiecības.

6.3. ZAAO ir tiesības vienpusēji pārtraukt klientiem.zaao.lv pakalpojumu sniegšanu:

6.3.1. par to iepriekš paziņojot Lietotājam, nosūtot paziņojumu uz sistēmā norādīto e-pasta adresi;

6.3.2. nekavējoties, bez brīdinājuma, ja Lietotājs pārkāpj šos Lietošanas noteikumus.

6.4. Pēc piekļuves klientiem.zaao.lv slēgšanas ZAAO rēķins par pakalpojumiem tiek nosūtīts uz Lietotāja norādīto Rēķina piegādes adresi.

#### 7. Pušu atbildība

7.1. ZAAO neatbild par jebkādiem zaudējumiem, kas radušies Lietotājam, gadījumā, kad jebkura cita trešā persona pieslēdzas un/vai lieto klientiem.zaao.lv, izmantojot Lietotāja e-pastu un Paroli, kā arī jebkurus citus ZAAO piešķirtos identifikācijas parametrus.

7.2. Lietotājs atbild par visām darbībām klientiem.zaao.lv, kas veiktas, izmantojot viņa e-pastu un Paroli, kā arī jebkurus citus ZAAO piešķirtos identifikācijas parametrus.

#### 8. Citi noteikumi

8.1. Elektroniski sagatavotajiem dokumentiem ir tāds pats spēks, kā rakstveida noformētiem. Ja kāda no pusēm pieprasa kāda no dokumentiem vai kādas no Lietošanas noteikumos paredzētajām darbībām noformēšanu rakstveidā, tad otras puses pienākums ir ievērot šo prasību.

8.2. Lietotāja elektroniska piekrišana šiem Lietošanas noteikumiem un klientiem.zaao.lv lietošana ir uzskatāma par apstiprinājumu tam, ka Lietotājs ir pilnīgi iepazinies ar šiem Lietošanas noteikumiem, ZAAO paziņotajiem Lietošanas noteikumu grozījumiem un citām izmaiņām par sniegtajiem pakalpojumiem, saprot un piekrīt tiem, un, pamatojoties uz Lietošanas noteikumiem, dotie Lietotāja rīkojumi tiek iesniegti un apstrādāti elektroniski. Lietotāja apstiprināts elektroniskais dokuments ir uzskatāms par Lietotāja pašrocīgi parakstītu rakstveida dokumentu Latvijas Republikas Civillikuma izpratnē.

8.3. Iegūt detalizētāku informāciju par klientiem.zaao.lv un tajā pieejamo pakalpojumu aprakstu, par spēkā esošajiem ZAAO tarifiem, pieprasīt ZAAO pakalpojumu rēķina kopijas nosūtīšanu uz e-pastu, ja nevar to saņemt klientiem.zaao.lv, paziņot par vienpusēju klientiem.zaao.lv pakalpojumu izmantošanas izbeigšanu šajos Lietošanas noteikumos paredzētajā kārtībā, kā arī risināt citus ar klientiem.zaao.lv saistītus jautājumus Lietotājs var:

8.3.1. apmeklējot ZAAO interneta vietni [www.zaao.lv](http://www.zaao.lv).

8.3.2. zvanot ZAAO pa tālruni 642 81250.

8.3.3. Nosūtot iesniegumu uz ZAAO e-pastu: [zaao@zaao.lv](mailto:zaao@zaao.lv) vai faksu 64281251

8.4. Līguma attiecības starp Lietotāju un ZAAO nosaka Latvijas Republikas normatīvie akti.

#### 9. Datu aizsardzība

9.1. Piekrītot šiem Lietošanas noteikumiem, Klients apliecina, ka tas piekrīt ievadīto personas datu apstrādei klientiem.zaao.lv pakalpojumu sniegšanas nolūkā.

ZAAO ievēro fizisko personu datu aizsardzību regulējošos normatīvos aktus. Klienta personas dati bez to piekrišanas netiks nodoti trešajām personām, izņemot Lietotāja saistību neizpildes gadījumā – trešajām personām, kas veic parādu piedziņu. Datu apstrāde reģistrēta Datu valsts inspekcijā. Sistēmas pārzinis ir SIA „ZAAO”, juridiskā adrese Rīgas iela 32, Valmiera, LV-4201.